



Neueinstellung Arbeitnehmer

# Mückenwiesen 2024

(auf Minijob - Basis für Arbeitnehmer mit einer sozialversicherten Hauptbeschäftigung sowie Studenten)

## Bitte wähle Dein Arbeitsbereich aus! (Mehrfach ankreuzen möglich)

- |  |   |                                      |  |
|--|---|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Cash – Kellner      | <input type="checkbox"/> Garderobe        | <input type="checkbox"/> Koch        | <input type="checkbox"/> Aufbauhelfer <small>ab 2.9.</small> |
| <input type="checkbox"/> VIP – Kellner       | <input type="checkbox"/> Läufer/ Logistik | <input type="checkbox"/> Küchenhilfe | <input type="checkbox"/> Abbauhelfer <small>ab 6.10.</small> |
| <input type="checkbox"/> Supporter (Service) | <input type="checkbox"/> Spüler           |                                      |  |

## Deine Verfügbarkeit 2024 (ankreuzen)

- |                                       |                                       |  |
|---------------------------------------|---------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Do. 19.09.24 | <input type="checkbox"/> Sa. 28.09.24 | <input type="checkbox"/> Sa. 5.10.2024 |
| <input type="checkbox"/> Fr. 20.09.24 | <input type="checkbox"/> Mi. 02.10.24 | <input type="checkbox"/>               |
| <input type="checkbox"/> Sa. 21.09.24 | <input type="checkbox"/> Do. 03.10.24 |  |
| <input type="checkbox"/> Fr. 27.09.24 | <input type="checkbox"/> Fr. 04.10.24 |  |

19.09.24	Privatveranstaltung
27.09.24	OPTIONAL
03.10.24	Familiientag
04.10.24	Studentenwiesn

**WIR BEVORZUGEN BEWERBUNGEN, DIE  
UNS AN EINEM VOLLEN WOCHENENDE  
ZUR VERFÜGUNG STEHEN!**

IBAN: **DE** \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

NAME DER BANK: \_\_\_\_\_

Name: \_\_\_\_\_

Vorname: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Geburtsort: \_\_\_\_\_

Handy: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

Sozialversicherungsnummer (Auch bekannt als RV-Nummer): \_\_\_\_\_

Steuer ID (Nummer): \_\_\_\_\_ **(OHNE STEUER ID ERFOLGT KEINE ANMELDUNG)**

Krankenkasse: \_\_\_\_\_

Derzeit ausgeübte Tätigkeit / Beruf \_\_\_\_\_

(z.B. Schüler/ Student/ Angestellter/ Rentner)

Anschrift der ausgeübten Tätigkeit \_\_\_\_\_

Adresse der Firma / Hochschule \_\_\_\_\_

mit Straße + Hausnummer eintragen

Werden noch weitere Nebenbeschäftigungen auf Minijob€ Basis ausgeübt?  Ja  Nein

(Bitte ankreuzen)

wenn ja  
seit wann: \_\_\_\_\_

Adresse des Arbeitgebers: \_\_\_\_\_



Neueinstellung Arbeitnehmer

## Mückenwiesen 2024

(auf Minijob - Basis für Arbeitnehmer mit einer sozialversicherten Hauptbeschäftigung sowie Studenten)

### Zuschüsse

**Hinweis:** Bei einer Anmeldung von Minijob Basis werden gewisse staatliche Leistungen verrechnet wie zum Beispiel Wohngeld/ ALG2/ Halbwaisenrente.

**Die Anmeldung erfolgt immer für einen ganzen Monat.**

Bitte ankreuzen, wenn staatliche Leistungen in Anspruch genommen werden:

 Ja Nein

Wenn Ja:

ALG 1 / ALG 2

Wohngeld

Rente (auch Halb- oder Vollwaisenrente)

(Diese Information wird von uns ausgefüllt)

Eintrittsdatum der Arbeitsbeschäftigung auf Minijob Basis: \_\_\_\_\_

(Betrifft den 01.09.2024 oder 1.10.2024 je nach deiner Verfügbarkeit / Diese Information wird von uns eingetragen.)

### Befreiung von der Rentenversicherungspflicht auf Minijob – Basis.

Hiermit beantrage ich die Befreiung von der Versicherungspflicht in der Rentenversicherung im Rahmen meiner geringfügig entlohnten Beschäftigung und verzichte damit auf den Erwerb von einem Pflichtbeitrag. In diesem Fall entrichtet allein der Arbeitgeber die Pauschalabgabe zur Rentenversicherung. Achtung: Damit werden keine vollen Ansprüche in der Rentenversicherung erworben

 Ja Nein

Hinweis für alle, die einen weiteren 538 € Job haben: Der Befreiungsantrag gilt für alle 538 € Jobs, die du ausübst.

- 1.) Personalfragebogen vollständig ausgefüllt
- 2.) Arbeitsbereiche / Arbeitstermine sind angegeben
- 3.) Rentenversicherungsnummer ist eingetragen & Steuer ID ist eingetragen
- 4.) Kopie vom Personalausweis
- 5.) **Für Studenten: Kopie von der Immatrikulationsbescheinigung liegt bei**
- 6.) Befreiungsblatt der Rentenversicherungspflicht liegt bei als PDF Datei
- 7.) Bewerbungsunterlagen **als PDF Datei gespeichert**
- 8.) Alle Angaben sind Wahrheitsgemäß und Vollständig ausgefüllt
- 9.) Personaldienstanweisung wurde gelesen und ist unterschrieben
- 10.) Deine Bewerbung ist mit Datum und deiner Unterschrift vollständig
- 11.) Deine Bewerbung schickst du an folgende E-Mail: **antwort@mueckenwirt.de**

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_



Neueinstellung Arbeitnehmer

## Mückenwiesen 2024

(auf Minijob - Basis für Arbeitnehmer mit einer sozialversicherten Hauptbeschäftigung sowie Studenten)

### Personaldienstanweisung

**Arbeitskleidung:** Wir freuen uns über jede Lederhose und Dirndl. Solltest du keins der Beiden zu Hause haben, reicht auch ein kariertes Hemd. Es sollte etwas Passendes zu unserer fünften Jahreszeit sein.

**Pünktlichkeit:** Wir schreiben Pünktlichkeit sehr groß. Wir treffen uns immer 10 Minuten vor Dienstbeginn im Zelt.

**Dienstbeginn:** Es wird sich vor jedem Dienstbeginn eingeeckelt. Entweder bei Tim oder beim Teamleiter. Der Dienstbeginn ist 16:30 Uhr für alle Träger und Cash Kellner. Weitere Änderungen erhaltet Ihr von euren Teamleitern.

**Meeting:** Das tägliche Meeting ist für jeden Pflicht. Dort erhaltet Ihr alle wichtigen Informationen zum Veranstaltungstag.

**Stundenzettel:** Jeder hat einen Stundenzettel mit sich zu führen. Die Stundenzettel erhaltet Ihr von Tim oder von euren Teamleitern. Beim Check Out tragen wir euch aus.

**Dienstende:** Eure Schicht ist dann zu Ende, wenn Ihr euch bei eurem Teamleiter abgemeldet habt.

**Wie komme ich nach Hause:** Es ist immer sinnvoll Mitfahrgelegenheiten zu bilden. Schaut immer, dass Ihr zu 2 das Gelände verlasst.

**Absagen:** Solltet Ihr an einem Tag verhindert oder auch krank sein, meldet euch 24 Stunden vor Dienstbeginn bei Tim.

**Geldbeutel und Wechselgeld:** Ihr seid selber für eurer Kellner Portemonnaie und Wechselgeld verantwortlich.

**Essenspausen:** Für jede Abteilung gibt es feste Essenszeiten um einen reibungslosen Serviceablauf zu gewährleisten. Die Essenszeiten erfahrt Ihr im Teammeeting.

**Rauchen:** In der Zeit von 17:00 Uhr bis 21:00 Uhr ist striktes Rauchverbot. Nach 21:00 Uhr kann sich gerne abgewechselt werden. Es ist dennoch darauf zu achten, dass alle Bereiche abgedeckt sind. Hierfür dient auch unsere Übersichtstafel.

**Alkohol:** Das Trinken während der Arbeitszeit ist untersagt. Sollten wir mitbekommen, dass Ihr nicht in der Lage seid eure Arbeit in einem normalen Zustand zu erledigen, werden wir euch auschecken.

**Trinkgeld:** Das Trinkgeld, was Ihr am Abend von den Gästen bekommt gehört euch. Dennoch denkt bitte an die Küche sowie den Läufern, die euch den ganzen Abend unterstützen.

**Parkplatz:** Parkmöglichkeiten findet Ihr im öffentlichen Bereich. Bitte denkt daran rechtzeitig dort zu sein, da es zur späteren Stunde immer schwieriger wird einen Parkplatz zu finden.

**Lohnauszahlung:** Die Lohnauszahlung erfolgt am **Dienstag den 01.10.2024 im Zelt von 15:00 Uhr bis 19:00 Uhr direkt im Zelt und am 7.10.2024 14:00 – 19:00 Uhr am Mückenwirt An der Elbe 14, 39104 Magdeburg.** **Eine Lohnauszahlung erfolgt nur dann, wenn der gültige Stundenzettel mitgeführt wird.**

**Zeltbegehung:** Um euch einen ersten Eindruck zu verschaffen machen wir jedes Jahr eine Zeltbegehung. Diese findet am **Mittwoch den 18.09.2024 um 16:00 Uhr und 19:00 Uhr** statt.

**Hinweis: VIP-Kellner nur um 19:00 Uhr!**

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_